



*Consorzio per le Aree di Sviluppo Industriale
della Provincia di Trapani in liquidazione
Gestione Separata IRSAP*

ISTITUTO REGIONALE PER LO SVILUPPO DELLE
ATTIVITA' PRODUTTIVE
Ente Pubblico non Economico
L.R. 8/2012

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 27 /TP del 04 AGO. 2014

Oggetto: Servizio di pulizia, disinfestazione, derattizzazione, dei locali adibiti ad uffici consortili, e dello spiazzale adiacente gli stessi, nonché pulizia, disinfestazione, derattizzazione e manutenzione del giardino comprese le aree circostanti l'immobile, degli uffici del Consorzio ASI di Trapani in liquidazione – gestione separata IRSAP, per un periodo di un anno.

Il Dirigente Responsabile

VISTA la Legge Regionale n. 8 del 12 gennaio 2012 istitutiva dell'Istituto Regionale per lo Sviluppo delle Attività Produttive (IRSAP);

VISTA la circolare dell'Assessorato Regionale delle Attività Produttive n. 1576 del 28/03/2012, con la quale sono stati emanati i primi indirizzi interpretativi riguardanti la citata L.R. n. 8 del 12/01/2012;

VISTO l'art. 64 della legge regionale n. 9 del 15/05/2013 con il quale sono state emanate norme di interpretazione autentica del comma 8 dell'art. 19 della Legge Regionale n. 8/ 2012 che recita “.....il Presidente dell'IRSAP, subentrato ai Commissari liquidatori nominati ai sensi del comma 1 del predetto art.19, è il legale rappresentante,... dei singoli soppressi Consorzi per le aree di sviluppo industriale, in liquidazione, transitati nella gestione separata, e che gli stessi mantengono la propria originaria autonoma personalità giuridica.....”;

RILEVATO che con il suddetto art.64 della L.R. n.9/2013 il Presidente nominato è subentrato nelle posizioni e nelle funzioni dei Commissari Liquidatori dei soppressi Consorzi ASI di Sicilia;

VISTO il D.P.R.S. n. 263/ Serv.1º/ SG del 18.09.2013, con il quale è stato nominato il Presidente dell'IRSAP;

VISTO il D.P.R.S. n. 2 dell'11.01.2013, con il quale è stato nominato il Direttore Generale dell'IRSAP;

VISTO lo Statuto dell'IRSAP approvato con Decreto n. 44/ Gab del 06/03/20013, dell'Assessore Regionale delle Attività Produttive;

VISTO il decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Regionale delle Attività Produttive n. 344 del 22/02/2013, con il quale è stato approvato lo schema di accordo tra pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 10/1991, da stipulare tra l'IRSAP e gli undici

Consorzi siciliani per le Aree di Sviluppo Industriale in liquidazione Gestioni a Contabilità separata IRSAP;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario dell'IRSAP n. 5 del 4 marzo 2013, che approva lo schema di accordo tra l'IRSAP e gli undici Consorzi siciliani per le Aree di Sviluppo Industriale in liquidazione Gestioni a Contabilità separata IRSAP;

VISTO l'accordo sottoscritto in data 05/03/2013, tra l'IRSAP ed il Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale in liquidazione di Trapani, Gestione Separata IRSAP, conforme allo schema di cui sopra;

VISTA la circolare interassessoriale n. 4 del 25 luglio 2013 degli Assessori Regionali delle Attività Produttive e dell'Assessore Regionale dell'Economia pubblicata nella GURS del 16 agosto 2013 parte 1° n.38;

VISTA, per quanto applicabile, la legge regionale n. 1 del 04/01/1984, vigente ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 della sopracitata legge regionale n. 8 del 12/01/2012;

VISTA la nota IRSAP prot. n. 5586 del 22.07.2013 con la quale è stato nominato Dirigente Coordinatore dell' Ufficio Periferico di Trapani l'Ing. Piero Reina, già Dirigente dell' Area Tecnica;

VISTA, la nota IRSAP prot. n.6228 del 12.08.2013 con la quale viene indicata la nuova denominazione da utilizzare per i Dirigenti preposti alla direzione degli uffici periferici, quale Dirigente Responsabile Ufficio Periferico di Trapani;

Vista la relazione di quantificazione economica, il capitolato speciale d'appalto, lo schema di lettera di invito, la dichiarazione requisiti della ditta e dichiarazione protocollo di legalità predisposti da questo ufficio, allegati alla presente per farne parte integrante, per l'affidamento ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n° 163 del servizio, relativo al periodo di un anno, per un importo complessivo di € 13.886,21 oltre IVA al 22%;

Preso atto che detti elaborati rispettano gli indirizzi i livelli minimi essenziali per il numero di interventi di pulizia in relazione anche a ciascuna tipologia di superficie;

Considerato che da una consultazione sul sito del CONSIP, www.acquistinretepa.it, è emerso che tale tipo di servizio non è previsto in Convenzione, ma è disponibile sul Mercato Elettronico (MEPA) e il prezzo più vantaggioso per la pulizia dei locali è pari ad € 0,24 per metro quadrato, così come offerto dalla ditta "Pansica Angelo" con sede a Canicattì in Via Padre Giuliani n° 7, risultando in ogni caso superiore a quello previsto per ciascuna tipologia di superficie nella citata quantificazione fornita dall'ufficio;

Ritenuto, pertanto, potersi provvedere all'affidamento ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n° 163 del 12/4/2006 e successive modifiche e integrazioni, atteso che l'importo a base d'appalto è inferiore ad € 40.000,00, e comunque previa opportuna consultazione di almeno cinque operatori del settore;

Considerato che, in particolare, vista la natura del servizio in appalto, ai sensi del comma 12 dell'art. 125 dello stesso D.Lgs. n° 163/2006, la procedura di affidamento diretto dovrà riguardare una ditta che possieda i requisiti di ordine generale di idoneità morale, capacità tecnico professionale ed economico-finanziaria previsti;

Considerato che occorre procedere alla nomina del responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., che dovrà occuparsi di ogni ulteriore adempimento previsto dalla legge nella conduzione dell'appalto in oggetto;

ritenuto che il provvedimento rientri nella competenza del Dirigente Generale di questa Gestione Separata IRSAP;

propone al Direttore Generale

- a) approvare: la relazione di quantificazione economica, il capitolato speciale d'appalto, lo schema di lettera di invito, la dichiarazione requisiti della ditta e dichiarazione protocollo di legalità predisposti da questo ufficio, allegati alla presente per farne parte integrante, per l'esecuzione del *Servizio di pulizia, disinfestazione, derattizzazione, dei locali adibiti ad uffici consortili, e dello spiazzale adiacente gli stessi, nonché pulizia, disinfestazione, derattizzazione e manutenzione del giardino comprese le aree circostanti l'immobile, degli uffici del Consorzio ASI di Trapani in liquidazione* – gestione separata IRSAP, per un periodo di un anno, per l'importo di € 13.886,21 oltre IVA al 22%;
- b) procedere alla nomina del responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., che dovrà occuparsi di ogni ulteriore adempimento previsto dalla legge nella conduzione dell'appalto in oggetto;
- c) autorizzare lo stesso responsabile del procedimento ad esperire la procedura di affidamento diretto prevista dall'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., previa consultazione di almeno cinque ditte;
- d) dare atto che la somma complessiva di € di € 13.886,21 oltre IVA al 22%, occorrente per l'effettuazione di detto servizio, graverà sulle passività della liquidazione della Gestione Separata.

Il Dirigente Responsabile

Dr. Ing. Piero Reina



Vista la superiore proposta di determinazione presentata dal Consorzio ASI in Liquidazione, Gestione Separata IRSAP di Trapani, si esprime parere ^{TECNICO} favorevole all'adozione della predetta proposta.

Il Dirigente Area ^{TECNICO}



Il Direttore Generale

- ai sensi dell'art. 19, comma 8° della L.R. n. 8/2012;
- Vista la superiore proposta avanzata dal Consorzio ASI in Liquidazione, Gestione Separata IRSAP di Agrigento;
- Visto il parere favorevole del Dirigente Area TECNICA;
- Ritenuta la stessa meritevole di approvazione,

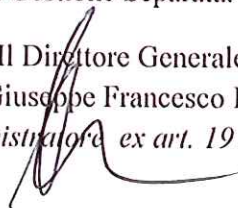
DETERMINA

- approvare: la relazione di quantificazione economica, il capitolato speciale d'appalto, lo schema di lettera di invito, la dichiarazione requisiti della ditta e dichiarazione protocollo di legalità predisposti da questo ufficio, allegati alla presente per farne parte integrante, per l'esecuzione del Servizio di pulizia, disinfestazione, derattizzazione, dei locali adibiti ad uffici consortili, e dello spiazzale adiacente gli stessi, nonché pulizia, disinfestazione, derattizzazione e manutenzione del giardino comprese le aree circostanti l'immobile, degli uffici del Consorzio ASI di Trapani in liquidazione – gestione separata IRSAP, per un periodo di un anno, per l'importo di € di € 13.886,21 oltre IVA al 22%;
- procedere alla nomina del responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., che dovrà occuparsi di ogni ulteriore adempimento previsto dalla legge nella conduzione dell'appalto in oggetto nella persona Ing. Piero Rinaudo;
- autorizzare lo stesso responsabile del procedimento ad esperire la procedura di affidamento diretto prevista dall'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., previa consultazione di almeno cinque ditte.
- dare atto che la somma complessiva di € 13.886,21, oltre IVA, occorrente per l'effettuazione di detto servizio, graverà sulle passività della liquidazione della Gestione Separata.

Il Direttore Generale

Dott. Giuseppe Francesco Barbera

n. q. di amministratore ex art. 19 L.R. n. 8/2012





Consorzio ASI in Liquidazione
Gestione Separata IRSAP di Trapani

ISTITUTO REGIONALE PER LO SVILUPPO DELLE
ATTIVITA' PRODUTTIVE
Ente Pubblico non Economico
L.R. 8/2012

Prot. N. _____ del _____

RELAZIONE DI QUANTIFICAZIONE ECONOMICA

Oggetto: Relazione servizio di pulizia, disinfestazione, derattizzazione, dei locali adibiti ad uffici consortili, e dello spiazzale adiacente gli stessi, nonché pulizia, disinfestazione, derattizzazione e manutenzione del giardino comprese le aree circostanti l'immobile, degli uffici del Consorzio ASI di Trapani in liquidazione – gestione separata IRSAP, per un periodo di un anno.

Il presente elaborato riguarda la relazione e la quantificazione economica del Servizio di cui all'oggetto, da svolgersi per un periodo di un anno.

Nella fattispecie, il servizio riguarda la pulizia dei locali del centro direzionale, adibiti ad uffici, sale riunioni e convegni, archivi, depositi e altro uso, compresi i corridoi ed ogni altro ambiente comune, i locali igienici, tecnologici o destinati ad ogni altro servizio, le scale, i sottoscala, i vani d'ingresso, l'atrio coperto, i ballatoi, i porticati ed ogni altra area esterna pavimentata, ancorché scoperta.

Ai fini della quantificazione economica del servizio si ritiene necessario suddividere come qui di seguito le superfici per tipologia e destinazione:

a) superfici interne, a loro volta suddivise per:

a.1) uffici;

a.2) servizi igienici;

a.3) sale convegni, archivi, locali tecnici, magazzini e depositi;

a.4) ambienti comuni, comprendenti corridoi, vani scala, ballatoi, ingressi, androni

e atri coperti;

b) superfici esterne, comprendenti i portici ed ogni altro spazio esterno pavimentato.

c) Aree a verde

Tenendo conto che un operatore esegue la pulizia su una superficie di almeno 200 mq/h, che il costo medio della manodopera, già comprensivo degli oneri riflessi, è di €/h 22,00, che l'incidenza dei costi per attrezzature e prodotti di consumo può attestarsi sul 5% rispetto al costo della manodopera, che gli oneri per l'attuazione delle misure di sicurezza incidono mediamente nella misura del 3,5% e che, infine, occorre applicare un'ulteriore incidenza del 25% per spese generali ed utile d'impresa, il prezzo orario medio per unità di superficie da trattare risulta:

$$p = 22,00 \times 1,05 \times 1,02 \times 1,25 / 200 = \text{€/mq } 0,15.$$

Rispetto a tale valore, che è infatti da intendersi come limite massimo, si ritiene poter applicare una sensibile riduzione in considerazione della particolare tipologia delle

Via Libica, 37
91100 Trapani
P.I. 00368930814
C.F. 80005600814

Tel. 09233296111
Fax. 09233296299
Mail: trapani@irsapsicilia.it
Pec: trapani@pec.irsapsicilia.it

REGIONE
SICILIANA



[Handwritten signature]



Consorzio ASI in Liquidazione
Gestione Separata IRSAP di Trapani

ISTITUTO REGIONALE PER LO SVILUPPO DELLE
ATTIVITA' PRODUTTIVE
Ente Pubblico non Economico
L.R. 8/2012

superfici che caratterizzano lo stabile di che trattasi, nella fattispecie di ampia metratura e con un basso indice di riempimento per arredi. In definitiva, appare congrua l'assegnazione dei seguenti prezzi per unità di superficie:

- a.1) uffici: €/mq 0,08;
- a.2) servizi igienici: €/mq 0,08;
- a.3) sale convegni, archivi, locali tecnici, magazzini e depositi: €/mq 0,03;
- a.4) ambienti comuni: €/mq 0,02;
- b) superfici esterne: €/mq 0,02.

Sempre in relazione alla tipologia di superfici, e dovendosi contemperare il raggiungimento di un adeguato standard del servizio con il massimo contenimento dei costi, si ritiene sufficiente la seguente frequenza di interventi di pulizia:

- a.1) uffici: due interventi settimanali;
- a.2) servizi igienici: due interventi settimanali;
- a.3) sale convegni, archivi, locali tecnici, magazzini e depositi: un intervento mensile;
- a.4) ambienti comuni: due interventi mensili;
- b) superfici esterne: un intervento mensile.
- c) aree a verde: un intervento mensile

Via Libica, 37
91100 Trapani
P.I. 00368930814
C.F. 80005600814

Tel. 09233296111
Fax. 09233296299
Mail: trapani@irsapsicilia.it
Pec: trapani@pec.irsapsicilia.it

REGIONE
SICILIANA





Consorzio ASI in Liquidazione
Gestione Separata IRSAP di Trapani

ISTITUTO REGIONALE PER LO SVILUPPO DELLE
ATTIVITA' PRODUTTIVE
Ente Pubblico non Economico
L.R. 8/2012

Servizio di pulizia uffici

Descrizione	Superficie	€/mq/die	Interventi annui	Totale
Saletta riunioni	142,00	0,08	12	136,32
Ingresso sala riunioni	12,00	0,03	12	8,64
Vani attigui sala riunioni	25,00	0,08	12	24,00
Garage	85,00	0,03	12	30,60
Piano terra	122,74	0,08	104	2.405,70
Piano primo	347,57	0,08	104	2.891,78
Superficie ingresso al piano primo, scale e ballatoi	88,15	0,03	104	647,90
Superficie balconi	34,20	0,02	52	35,69
Superfici piazzali	1823,75	0,02	12	437,70
Superfici archivi	172,36	0,03	12	62,04
Superfici tetti	432	0,03	4	51,84
TOTALE				6.732,21

Via Libica, 37
91100 Trapani
P.I. 00368930814
C.F. 80005600814

Tel. 09233296111
Fax. 09233296299
Mail: trapani@irsapsicilia.it
Pec: trapani@pec.irsapsicilia.it

REGIONE
SICILIANA





Consorzio ASI in Liquidazione
Gestione Separata IRSAP di Trapani

ISTITUTO REGIONALE PER LO SVILUPPO DELLE
ATTIVITA' PRODUTTIVE
Ente Pubblico non Economico
L.R. 8/2012

Servizio di giardinaggio

In relazione all'allegata analisi dei prezzi unitari si procede al calcolo del costo complessivo.

Descrizione	Importo a corpo	quantità	interventi annui	Importo totale in €
Prato aiuole ingresso principale mq.230 circa	164,00		12	1.968,00
Potatura alberi ad alto fusto	17,00	16	1	272,00
Regolazione siepi, piante di basso fusto e medi e sfalcatura aree non piantumate	1.697,00		2	3.394,00
TOTALE				5.634,00

Servizio di pulizia

Importo annuale € 6.732,21

Servizio di giardinaggio

Importo annuale € 5.634,00

Servizio di derattizzazione e disinfestazione:

Importo annuale € 1.500,00, stimato a corpo per un intervento.

Importo complessivo annuale del servizio € 13.886,21

ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI AL RIBASSO 3,5% € 485,32

Incidenza manodopera 65% € 9.013,04

Importo di perizia destinata a ribasso € 4.367,85

L'Istruttore Direttivo
Sig. Francesco Scarcella

Il Dirigente
Dr. Ing. Piero Re

Via Libica, 37
91100 Trapani
P.I. 00368930814
C.F. 80005600814

Tel. 09233296111
Fax. 09233296299
Mail: trapani@irsapsicilia.it
Pec: trapani@pec.irsapsicilia.it

REGIONE
SICILIANA



**Consorzio per le Aree di Sviluppo Industriale della Provincia
di Trapani in liquidazione Gestione Separata IRSAP**

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART.1

L'appalto ha per oggetto il servizio di pulizia, disinfestazione derattizzazione dei locali adibiti ad uffici consortili, e dello spiazzale adiacente gli stessi, nonché pulizia, disinfestazione, derattizzazione e manutenzione del giardino, comprese le aree circostanti l'immobile sito in Trapani, in via libica n.37. L'appalto avrà la durata di anni uno.

ART.2

Il Servizio sarà appaltato mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.125, comma 11 del Dlgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, a Ditta regolarmente iscritta alla C.C.I.A.A. per le attività corrispondenti. L'offerta sarà redatta secondo le modalità indicate nella lettera d'invito.

IL servizio, dovrà essere eseguito nei modi indicati negli articoli che seguono e, comunque, secondo le dettagliate direttive e sotto l'esclusiva responsabilità del Consegnatario.

ART.3

Pulizie bisettimanali da eseguire nei locali destinati ad uffici consortili e servizi igienici siti al piano terra, al primo piano, nelle superfici d'ingresso, scale e ballatoi:

- spazzatura e susseguente passaggio di strofinaccio umido con acqua e soluzioni detergenti, di tutti i pavimenti e scale con relativi battiscopa;
- spazzatura e lavaggio dei pavimenti con soluzioni detergenti, delle mattonelle e delle pareti, nonché disinfezione con mezzi idonei di tutti i servizi igienici (gabinetti, lavabi, toilette) con detergenti a carattere sanificante e battericida;
- spazzatura, con scope apposite, di eventuali pavimenti in legno, pedane e similari;
- pulizia con idonei mezzi (aspirapolvere industriale) dei tappeti e similari;
- spolveratura delle porte, dei mobili e di tutte le suppellettili, stanze e corridoi.
- Vuotatura e pulizia dei cestini contenitori porta rifiuti, provvedendo allo smaltimento e alla raccolta del materiale in appositi contenitori destinati alla raccolta differenziata, provvedendo a conferirli negli appositi cassonetti comunali per la raccolta differenziata.

ART.4

Prestazioni periodiche Locali Consortili

Pulizia da eseguire una volta la settimana nella superficie esterna all'edificio (superficie destinata a balconi etc.):

- spazzatura e lavaggio con idonei mezzi.

Pulizie da eseguire una volta ogni mese nei locali destinati saletta riunioni, ingresso saletta riunioni, vani attigui sala riunioni:

- spazzatura e susseguente lavaggio con mezzi idonei di tutti i pavimenti, scale, battiscopa, pedane e similari;
- pulizia con idonei mezzi (aspirapolvere industriale) dei tappeti e similari;
- spolveratura delle porte, dei mobili e di tutte le suppellettili, stanze e corridoi.

Pulizie da eseguire in tutti i locali consortili una volta al mese:

- pulizia generale di tutti i davanzali, degli infissi interni ed esterni compresi gli avvolgibili e relative parti metalliche, di tutti i vetri esterni ed interni, di tutte le targhette interne ed esterne dell'edificio.

Una volta al mese la pulizia:

- dei piazzali esterni con spazzatura della relativa superficie e la raccolta e smaltimento del materiale di risulta;
- spolveratura e lavaggio dei corrimano e delle ringhiere esterne.

Una volta al mese la pulizia dei locali destinati ad archivi con:

- spazzatura e susseguente passaggio di strofinaccio umido e soluzioni detergenti in tutti i pavimenti e nei relativi battiscopa;
- pulizia con idonei mezzi (aspirapolvere industriale) dei tappeti e similari;
- spolveratura delle porte, dei mobili e di tutte le suppellettili, dei caloriferi collocati nelle stanze e nei corridoi.

Una volta al mese per tutti i locali consortili:

- spolveratura e battitura tappeti, tende, divani e poltrone;
- pulizia accurata delle porte, delle ringhiere delle scale, dei balconi, delle finestre, lampadari, caloriferi ed altro;
- pulizia delle parti metalliche delle scale, portoni, cancelli;

Una volta al mese pulizia generale del garage.

Prestazioni periodiche Servizio di Giardinaggio:

Una volta al mese: Pulitura manuale delle aree a prato (mq. 230 circa), eliminazione delle erbe infestanti e relativa falciatura e relativo trasporto a rifiuto del materiale e quanto altro occorre per dare il lavoro completo a perfetta regola d'arte.

Due volte l'anno : Arieggiatura del terreno con rullo specifico delle aree a prato (mq 230 circa)

f

4

Una volta l'anno: Potatura di alberi di alto fusto, compreso l'onere della raccolta dei rami, il caricamento dell'autocarro, il trasporto e l'eventuale onere di accesso in discarica, compreso ogni altro onere per dare l'opera completa a perfetta regola d'arte;

Due volte l'anno: Regolazione siepi, piante di basso fusto e medio e falciatura delle aree non piantumate, compreso l'onere della raccolta dei rami, il caricamento sull'autocarro, il trasporto e l'eventuale onere di accesso in discarica, compreso ogni altro onere per dare l'opera completa a perfetta regola d'arte;

Tre volte l'anno : Concimazione delle aree a prato (mq. 230 circa)

Una volta l'anno:

- derattizzazione e disinfestazione dei locali adibiti ad uffici consortili e degli spazi circostanti di proprietà consortile e la pulizia generale degli stessi.

- Quattro volte l'anno:

- pulizia, tramite spazzatura e rimozione e smaltimento di erbe e del materiale eventualmente sedimentato, dei tetti a copertura dell'edificio consortile, ordinariamente nei mesi di gennaio, aprile, luglio, ottobre.

ART.5

Tutti indistintamente gli attrezzi, utensili, macchine e materiali per eseguire il servizio, di cui ai precedenti articoli, dovranno essere approntati a cura e spese della ditta appaltatrice, essa dovrà presentare un elenco sommario dei prodotti di pulizia utilizzati, e nel caso in cui vengono cambiati dovrà darne comunicazione all'Amministrazione..

I materiali e le attrezzature, utilizzati per l'espletamento del servizio, dovranno essere conformi alle direttive C.E..

La ditta appaltatrice, ai fini di assicurare che i servizi igienici siano forniti dei prodotti per la pulizia della persona, dovrà costantemente segnalare al Consegnatario la carenza dei prodotti occorrenti (carta igienica, sapone liquido, asciugamani, salviettine) e provvedere alla sostituzione.

ART.6

Tutte le prestazioni periodiche dovranno essere attestate su un apposito libretto da fare controfirmare, di volta in volta, al consegnatario.

ART.7

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere anche a carattere temporaneo alla ditta appaltatrice eventuali prestazioni di pulizia di altri spazi non compresi tra quelli dell'appalto e che saranno indicati di volta in volta.

Al pagamento di tali prestazioni, fatturate a parte, si provvederà agli stessi prezzi contrattuali praticati per l'appalto, in base ai metri quadrati delle rispettive superfici.

ART.8

L'appaltatore ha facoltà di organizzare l'attività lavorativa nel modo che ritiene più congeniale avuto riguardo alla necessità di assicurare le prestazioni indicate ed eseguire tutti i lavori relativi al servizio, oggetto dell'appalto, eventualmente ordinati dalle competenti autorità superiori.

In particolare per quanto concerne l'effettuazione dei trattamenti di disinfestazione, e derattizzazione dovranno essere eseguite le eventuali indicazioni dell'Ufficio Sanitario, tanto per la articolazione dei trattamenti stessi, quanto per la scelta dei prodotti da impiegare.

Il servizio dovrà essere eseguito in ore tali da non intralciare o disturbare il personale consortile e delle altre attività del Consorzio, d'intesa con il Dirigente Responsabile dell'Ufficio, cui è affidata la responsabilità e la supervisione del servizio nonché l'esatta applicazione del presente capitolato.

ART.9

La ditta dovrà provvedere all'esecuzione del servizio con personale proprio e sufficiente al fabbisogno.

Dovrà designare una persona con funzione di responsabile " gestore del servizio" il cui nominativo dovrà essere comunicato alla stazione appaltante.

La presenza del gestore del servizio dovrà essere garantita e lo stesso dovrà essere reperibile fornendo recapito telefonico e di fax e posta elettronica /pec per eventuali comunicazioni relative al servizio.

ART.10

Sarà facoltà della ditta assumere, per il servizio, personale di ambo i sessi.

In ogni caso, però il personale assunto dovrà essere idoneo e di buona condotta, nonché di gradimento dell'amministrazione, che potrà, a suo insindacabile giudizio, chiederne la sostituzione.

A tal fine, la ditta dovrà comunicare per iscritto al Consorzio le generalità e l'indirizzo del personale utilizzato e delle successive eventuali variazioni.

Il personale della ditta appaltatrice dovrà vestire decentemente ed essere dotato preferibilmente di una uniforme con le indicazioni della ditta.

Il personale dovrà tenere un contegno educato e corretto e dovrà essere convenientemente sorvegliato da apposito responsabile della ditta.

ART.11

L'appaltatore resta obbligato ad adottare, nell'esecuzione del servizio, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli utenti.

Egli assume ogni responsabilità, civile e penale, nel caso di infortuni subiti sia dal proprio personale addetto al servizio, che dai terzi, nonché di danni al personale consortile.

La stipula di eventuale idonea assicurazione è a tal fine a totale carico dell'appaltatore.

La ditta responsabile del personale da essa dipendente, con esclusione di ogni e qualsiasi responsabilità del Consorzio, risponderà di tutti i danni che, per colpa o negligenza dello stesso, potranno essere arrecati a persone o cose.

In caso di ammanchi o deterioramenti di beni, imputabili ai lavoratori impiegati dall'impresa, graveranno su di essa impresa le conseguenti responsabilità. Per i beni appartenenti all'Amministrazione, gli ammanchi o deterioramenti saranno addebitati a prezzi di inventario o, se questi non corrispondessero al reale valore, ai prezzi di cessione o, in mancanza, quelli che verranno fissati dall'Amministrazione; ciò senza pregiudizio delle altre sanzioni che possono adottarsi in via giudiziaria.

ART.12

Nessun rapporto di lavoro viene a stabilirsi tra l'Amministrazione e gli addetti al servizio, in quanto questi ultimi sono alle esclusive dipendenze dell'impresa e le loro prestazioni sono compiute sotto l'esclusiva responsabilità ed a totale rischio di questa.

L'amministrazione rimane estranea anche ai rapporti di natura economica tra l'impresa ed i suoi dipendenti.

La ditta assume nei confronti del personale dipendente tutti gli obblighi e gli oneri diretti e riflessi derivanti dalle vigenti disposizioni in materia di rapporti di lavoro e di assicurazioni sociali (assicurazione, infortuni, invalidità e vecchiaia, tubercolosi, malattie, disoccupazione, ecc.)

Qualsiasi variazione negli oneri previdenziali ed assicurativi per gli operai è a rischio e spese dell'impresa, la quale non potrà pretendere dall'Amministrazione compensi o indennizzi di sorta.

L'impresa è obbligata altresì, ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti da successive modificazioni ed integrazioni ed, in genere da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria e applicabile nella località

L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione.

I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche nel caso che non sia aderente alle associazioni di categoria.

L'amministrazione, nel caso di violazione degli obblighi di cui sopra previa comunicazione all'impresa delle inadempienze ad essa denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, si riserva il diritto di operare una ritenuta fino al 20% dell'importo contrattuale.

Tale ritenuta viene rimborsata quando l'Ispettorato predetto avrà dichiarato che l'impresa si sia posta in regola e la stessa non può vantare diritto alcuno per il ritardato pagamento.

ART.13

L'impresa è soggetta a penalità qualora nell'esecuzione del servizio si verificassero inadempienze e avutane idonea diffida scritta dall'Amministrazione, non prevedesse subito a rimuoverle ovvero quando non provvedesse alla richiesta di sostituire il personale addetto, come dal precedente art.10.

Le penalità potranno variare, a secondo della gravità della inadempienza, da un minimo dello 0,50% ad un massimo del 2% dell'importo mensile dovuto, al netto dell'I.V.A., per ogni giorno in cui la stessa inadempienza si è verificata.

In caso di mancato svolgimento del servizio, salva l'esecuzione in danno, verrà applicata una penalità del 3% sull'importo mensile dovuto, al netto per ogni giorno di omesso servizio, ovvero di una percentuale proporzionalmente ridotta, nel caso in cui l'omissione fosse limitata a periodi inferiori all'intera giornata lavorativa. Tutto ciò senza pregiudizio del rimborso delle spese che l'Amministrazione dovesse incontrare per sopperire alle deficienze constatate. Di ogni deficienza o mancanza, l'Amministrazione, renderà informata l'impresa con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o con altra idonea notifica.

L'impresa non potrà addurre a propria giustificazione, in caso di mancata o parziale effettuazione del servizio, la momentanea deficienza di personale. L'Amministrazione provvederà a far eseguire il servizio non svolto dall'impresa nel modo che riterrà opportuno, a rischio e spese dell'Impresa stessa. Il lavoro si intenderà eseguito in danno dell'Impresa anche se fatto con personale dell'Amministrazione e il valore delle prestazioni sarà computato secondo i prezzi di mercato. L'Amministrazione applicherà anche, a seconda che trattasi di mancanza totale o parziale del servizio, una penale pari, rispettivamente, al 50% ed al 25% di quanto contrattualmente dovuto all'Impresa per il numero di ore che ogni operaio non inviato sul posto di lavoro avrebbe dovuto svolgere. Resta salvo il risarcimento del danno. L'ammontare delle penalità sarà addebitato sui crediti dell'impresa dipendenti dal contratto cui essi si riferiscono ovvero, non bastando, sui crediti dipendenti da altri contratti che l'impresa ha in corso con l'Amministrazione. Mancando crediti o essendo insufficienti, l'ammontare della penalità verrà addebitato sulla cauzione. Le penalità saranno notificate all'impresa in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni atto o procedimento giudiziale. L'ammontare delle penalità sarà addebitato, di regola, nel momento in cui, viene disposto il pagamento della fattura e sarà introitato dall'Amministrazione. L'Amministrazione, al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza delle clausole contrattuali, potrà sospendere, ferma l'applicazione delle eventuali, penalità, i pagamenti all'impresa cui siano contestate inadempienze nell'esecuzione di procedure o nelle prestazioni di servizi, fino a che non sia posta in regola

con gli obblighi contrattuali.

La sospensione non potrà avere durata superiore a tre mesi dal momento della relativa notifica, che avverrà in forma amministrativa, e non giudiziale.

Qualora le mancanze si verificassero con frequenza, l'Amministrazione potrà, a suo insindacabile giudizio, risolvere in ogni momento il contratto, previo avviso scritto, entro almeno 15 giorni, all'impresa, alla quale, in tal caso, verrà corrisposto il prezzo contrattuale delle giornate di servizio effettuate fino al giorno della risoluzione, deducendo le penalità e le spese cui andrà incontro. La risoluzione darà diritto all'Amministrazione di rivalersi su eventuali crediti dell'impresa, nonché sulla cauzione prestata.

ART.14

Durante il periodo autorizzato, e cioè prima della scadenza contrattuale, l'Amministrazione ha la facoltà di recedere in tutto o in parte dal contratto rispettivamente nei casi di trasferimento in altri locali o di riduzione dei locali da pulire, o per sopravvenute esigenze.

Nei citati casi l'Amministrazione ha il solo obbligo di notificarlo alla ditta, con un preavviso di almeno 15 giorni e di pagare il servizio svolto, senza alcun altro indennizzo.

Invece, nel caso di eventuale proroga, come previsto al successivo art.16, l'Amministrazione può modificare, (riducendo o aumentando) il servizio, senza alcun preavviso alla ditta.

Nel caso di recesso parziale il corrispettivo mensile sarà ridotto, proporzionalmente tenuto conto delle riduzioni delle superfici dei locali.

ART.15

L'impresa potrà chiedere la risoluzione del contratto in caso di impossibilità ad eseguire il contratto in conseguenza di causa non imputabile alla stessa impresa, secondo il disposto dell'art.1672 del codice civile.

La risoluzione del contratto viene disposta con deliberazione dell'Ente.

L'Amministrazione ha facoltà di risoluzione anticipata del contratto, previo preavviso di almeno 15 giorni, nei seguenti casi:

- a) in conseguenza di legge o per motivi di pubblico interesse;
- b) in caso di frode, di dolo, di colpa grave, di grave negligenza, di gravi contravvenzioni o inadempienze nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione del deposito cauzionale;
- c) in caso di cessione dell'azienda, di cessazione di attività oppure nel caso di concordato preventivo di fallimento di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
- d) nei casi di subappalto o di cessione del contratto non autorizzati dall'Amministrazione;
- e) nei casi di morte dell'imprenditore, quando la considerazione della persona sia motivo determinante di garanzia;
- f) in caso di morte di qualcuno dei soci nelle imprese costituite in società di fatto o in nome collettivo; o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'Amministrazione non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci.

Nel caso delle inadempienze contrattuali di cui alla precedente lett.b; l'Amministrazione si riserva il diritto, formulate le opportune contestazioni, di risolvere l'appalto anticipatamente e senza obbligo di rispetto del termine di preavviso.

Qualora l'inadempimento dipenda da dolo o colpa grave, l'Amministrazione, salva l'eventuale applicazione di sanzioni penali, potrà dichiarare risolto il contratto ed incamerare la cauzione. In tale ipotesi, salvo il risarcimento del maggior danno, la ditta potrà essere esclusa dalle future gare, a norma dell'art.68 del regolamento di contabilità di Stato.

Con la risoluzione del contratto potrà sorgere nell'Amministrazione la necessità di affidare il servizio a terzi, in danno dell'impresa. L'affidamento avverrà per trattativa privata o, entro i limiti prescritti, in economia, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto. L'affidamento a terzi viene notificato all'impresa inadempiente nelle forme prescritte, con l'indicazione dei nuovi termini di esecuzione del servizio affidato e degli importi relativi.

All'impresa inadempiente saranno addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse saranno prelevate dal deposito cauzionale, e qualora questo non fosse sufficiente, da eventuali crediti dell'impresa, senza pregiudizio dei diritti dell'Amministrazione sui beni dell'impresa. Nel caso di minore spesa, nulla competerà all'impresa inadempiente. L'esecuzione in danno non esime l'impresa dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

ART.16

L'Appalto avrà la durata di anni uno dalla data di stipula del contratto e comunque non oltre il _____ senza bisogno di alcuna comunicazione.

A tale data il servizio di pulizia non dovrà più essere effettuato. Eventuali successive prestazioni non saranno retribuite.

L'Amministrazione, per esigenze dell'Ente, può però chiedere alla Ditta una proroga sino ad massimo di altri 12 mesi previo regolare provvedimento, che sarà notificato alla Ditta.

In tal caso la ditta è obbligata a prestare il servizio per il nuovo periodo alle stesse condizioni contrattuali.

ART.17

Il corrispettivo posto relativo all'espletamento del servizio è calcolato tenendo conto della tipologia del servizio da espletare.

Si precisa che per corrispettivo mensile s'intende quello dovuto per un intero mese di servizio prestato, ivi compresi anche i giorni festivi in cui non si effettua alcuna pulizia.

Il pagamento alla ditta del corrispettivo di aggiudicazione sarà effettuato a rate mensili posticipate, previa presentazione di regolare fattura nella quale il Consegnatario dovrà attestare la regolarità della prestazione indicata nella fattura.

ART.18

Ove, durante il periodo di appalto, si dovesse verificare l'estensione del servizio oggetto dell'appalto, sarà corrisposta previo regolare atto determinativo, notificato alla ditta, la differenza dovuta in più, calcolata in misura proporzionale, agli stessi prezzi unitari contrattuali.

ART.19

Restano escluse dall'appalto le opere di manutenzione e di riparazione degli impianti. L'appaltatore, comunque, è tenuto a segnalare eventuali guasti, all'Amministrazione.

ART.20

L'assunzione dell'appalto di cui al presente capitolato implica la perfetta conoscenza, da parte dell'appaltatore, di tutte le condizioni che regolano il servizio nonché dei locali cui, giusta l'art.1, si riferisce l'appalto.

L'appaltatore s'intende, inoltre, obbligato all'osservanza delle leggi e dei regolamenti vigenti in materia di gestione di servizi.

ART.21

Prima della sottoscrizione del contratto l'appaltatore, a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi, dovrà costituire una garanzia fidejussoria del 10% dell'importo del servizio.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Detta garanzia fidejussoria è mantenuta nell'ammontare stabilito per tutta la durata del contratto.

ART.22

Sono poste a carico dell'appaltatore tutte le eventuali spese di contratto (bolli, diritti, registrazioni etc).

ART.23

Per quanto non previsto nel presente capitolato si rinvia alle disposizioni vigenti in materia di appalti di servizi.

ART.24

Prima della consegna del servizio deve essere rimesso il piano operativo della sicurezza (P.O.S.) alla Stazione Appaltante, e sottoscritto il D.U.V.R.I. (documento unico di valutazione dei rischi da interferenze).

ART.25

Per tutte le controversie relative o comunque collegate alla procedura di gara, e competente il Foro di Trapani.

L'Istruttore Direttivo
Sig. Francesco Scarcella

Il Dirigente
Dr. Ing. Piero Re



Consorzio ASI in Liquidazione
Gestione Separata IRSAP di Trapani

ISTITUTO REGIONALE PER LO SVILUPPO DELLE
ATTIVITA' PRODUTTIVE
Ente Pubblico non Economico
L.R. 8/2012

Prot. N. _____ del _____

NOTA TRASMESSA VIA FAX

(il presente telefax costituisce comunicazione
ai sensi ed agli effetti di cui all'articolo 6 comma 2
legge 412 del 30 dicembre 1991)

NOTA TRASMESSA VIA PEC

(art. 48 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

Spett.le Ditta

Oggetto: Servizio di pulizia, disinfestazione derattizzazione dei locali adibiti ad uffici consortili e dello spiazzale adiacente gli stessi, nonché pulizia, disinfestazione, derattizzazione e manutenzione del giardino, comprese le aree circostanti l'immobile sito in Trapani, in via Libica n. 37, per il periodo di anni uno.

Importo di perizia 13.886,21 oltre I.V.A.

CIG.....

In esecuzione della Determinazione del Direttore Generale IRSAP n..... del.....2014 con cui è stato approvato il Capitolato speciale d'appalto relativo al servizio di pulizia, disinfestazione derattizzazione dei locali adibiti ad uffici consortili e dello spiazzale adiacente gli stessi, nonché pulizia, disinfestazione, derattizzazione e manutenzione del giardino, comprese le aree circostanti l'immobile sito in Trapani, in via Libica n. 37 nonché lo schema della lettera d'invito con relativi allegati.

La ditta dovrà far pervenire, a mano – presso l'Ufficio protocollo - o mediante servizio postale anche non statale – indirizzando a "Consorzio per le Aree di Sviluppo Industriale di Trapani in Liquidazione Gestione separa IRSAP Via Libica n. 37 zona industriale 91100 Trapani, entro e non oltre le ore ,.... del 2014, il plico contenente la documentazione richiesta e l'offerta debitamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del mittente, nonché la dicitura "Offerta relativa al servizio di pulizia, disinfestazione derattizzazione dei locali adibiti ad uffici consortili e dello spiazzale adiacente gli stessi, nonché pulizia, disinfestazione, derattizzazione e manutenzione del giardino, comprese le aree circostanti l'immobile sito in Trapani, in via Libica n. 37."

Via Libica, 37
91100 Trapani
P.I. 00368930814
C.F. 80005600814

Tel. 09233296111
Fax. 09233296299
Mail: trapani@irsapsicilia.it
Pec: trapani@pec.irsapsicilia.it

REGIONE
SICILIANA



✱

4



**Consorzio ASI in Liquidazione
Gestione Separata IRSAP di Trapani**

**ISTITUTO REGIONALE PER LO SVILUPPO DELLE
ATTIVITA' PRODUTTIVE**
Ente Pubblico non Economico
L.R. 8/2012

1. DESCRIZIONE, LUOGHI, IMPORTO

- DESCRIZIONE: servizio di pulizia, disinfestazione derattizzazione dei locali adibiti ad uffici consortili e dello spiazzale adiacente gli stessi, nonché pulizia, disinfestazione, derattizzazione e manutenzione del giardino, comprese le aree circostanti l'immobile sito in Trapani, in via Libica n. 37.
- LUOGHI: via Libica n. 37 zona industriale Trapani.
- IMPORTO di perizia: €. 13.886,21, di cui €. 485,32 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed €. 9.013,04 incidenza della manodopera, importo non soggetto a ribasso e 4.367,85 quale importo di perizia soggetto a ribasso, oltre IVA.

2. FINANZIAMENTO E MODALITA' DI PAGAMENTO:

I servizi sono finanziati con fondi del Bilancio Consorzio per le Aree di Sviluppo Industriale di Trapani in Liquidazione Gestione separata IRSAP

I pagamenti verranno effettuati secondo quanto disposto nel capitolato speciale d'appalto.

3. DURATA DEL CONTRATTO DI APPALTO : la durata dell'appalto è stabilita per un periodo di anni uno a decorrere dalla stipula del contratto.

4. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Affidamento diretto ai sensi dell'art.125 comma 11 del del D.Lgs n.163 e smi .

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

La ditta dovrà produrre un plico chiuso, idoneamente sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, da far pervenire con le modalità e i termini sopra indicati.

Il plico e deve contenere al suo interno due distinte buste, a loro volta debitamente chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti dizioni : “ Busta A – Documentazione Amministrativa”, “ Busta B – Offerta Economica”.

CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE

Nella busta “ A” devono essere contenuti, i seguenti documenti:

A) Dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi dell'art.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e smi, utilizzando tassativamente a pena di esclusione gli schemi predisposti dalla stazione appaltante denominati “Allegato 1- “Dichiarazione” e allegato 2 - “protocollo di legalità”, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche, sottoscritta dal titolare in caso di ditta individuale, dai soci in caso di società in nome collettivo, dai soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, per gli altri tipi di società dal legale rappresentante e da tutti i soggetti titolari di potere di rappresentanza, corredata da fotocopia di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i in corso di validità,

CONTENUTO DELLA BUSTA “ B – OFFERTA ECONOMICA”.

Nella busta “ B” deve essere contenuto, il seguente documento:

Via Libica, 37
91100 Trapani
P.I. 00368930814
C.F. 80005600814

Tel. 09233296111
Fax. 09233296299
Mail: trapani@irsapsicilia.it
Pec: trapani@pec.irsapsicilia.it

REGIONE
SICILIANA





**Consorzio ASI in Liquidazione
Gestione Separata IRSAP di Trapani**

ISTITUTO REGIONALE PER LO SVILUPPO DELLE
ATTIVITA' PRODUTTIVE
Ente Pubblico non Economico
L.R. 8/2012

Offerta economica, redatta in bollo, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, con indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere.

L'offerta deve essere inferiore al prezzo posto a base di gara.

In caso di discordanza fra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà preso in considerazione il valore più vantaggioso per l'amministrazione.

6 APERTURA DELLE OFFERTE

L'apertura del plico contenente l'offerta e lo svolgimento delle successive operazioni di gara avranno luogo il giorno 2014 alle ore presso i locali Consorzio per le Aree di Sviluppo Industriale di Trapani in Liquidazione Gestione separa IRSAP siti in Trapani nella via Libica al n. 37.

AVVERTENZE

Il recapito del plico sigillato contenente i documenti relativi all'offerta in oggetto, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio delle ore del giorno 2014.

- 1) Sarà escluso il plico non sigillato o controfirmato sui lembi di chiusura, nonché il mancato inserimento dell'offerta economica e di quella amministrativa in buste separate, debitamente sigillate, all'interno del plico esterno generale.
- 2) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta.
- 3) Quando vi sia discordanza fra il prezzo offerto indicato in cifre e quello indicato in lettere, è valido il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione.
- 4) La ditta aggiudicataria sarà tenuta, ai sensi dell'art. 30 del testo coordinato con le norme sui lavori pubblici in Sicilia e s.m.i., a stipulare una polizza fideiussoria a garanzia dell'esecuzione dei lavori.

Sono allegati alla presente lettera – invito i seguenti documenti: il capitolato speciale d'appalto, il modello “allegato 1 – Dichiarazione” ed il modello “allegato 2 – Protocollo di legalità” predisposti dalla stazione appaltante per la partecipazione alla gara.

Per ulteriori informazioni relative alla gara in oggetto rivolgersi all'Ufficio Amministrativo (Dr. Piero Re tel. 0923/3296217) del Consorzio per le Aree di Sviluppo Industriale di Trapani in Liquidazione Gestione separa IRSAP sito in Trapani nella via Libica al n. 37.

Il R.U.P.

Via Libica, 37
91100 Trapani
P.I. 00368930814
C.F. 80005600814

Tel. 09233296111
Fax. 09233296299
Mail: trapani@irsapsicilia.it
Pec: trapani@pec.irsapsicilia.it

REGIONE
SICILIANA



Spett.le Consorzio per le Aree di
Sviluppo Industriale di Trapani in
Liquidazione Gestione separa IRSAP
Via Libica n. 37
91100 Trapani

Oggetto: Servizio di pulizia, disinfestazione derattizzazione dei locali adibiti ad uffici consortili e dello spiazzale adiacente gli stessi, nonché pulizia, disinfestazione, derattizzazione e manutenzione del giardino, comprese le aree circostanti l'immobile sito in Trapani, in via Libica n. 37.

Importo del servizio € 13.886,21,12 oltre I.V.A CIG.....

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000

Il/La sottoscritto/a nato a il C.F.
..... residente a indirizzo n. civico
..... cap. nella qualità di della Ditta.....
p.iva.....con sede in consapevole della decadenza dai benefici e delle sanzioni
penali previste per il caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come
stabilito dagli articoli 75 e 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, nonché delle conseguenze amministrative
di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato, ai fini della
partecipazione alla gara in oggetto

DICHIARA

1) che l'impresa è iscritta, e di mantenere a tutt'oggi l'iscrizione, al Registro delle Imprese presso la
C.C.I.A.A. di numero di iscrizione..... forma giuridica..... per l'attività di
..... (nel caso di cooperative) di essere iscritta all'Albo delle cooperative
Che i titolari, direttori tecnici, soci, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, soci accomandatari
con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di ricezione della lettera invito
n..... del, nonché, se previsto, i componenti del consiglio di amministrazione e del collegio
sindacale sono (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza):
.....
.....
.....
.....

2) che l'Impresa rappresentata non si trova in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs.
n.163/2006 e s.m.i. e dell'art.1 del codice antimafia approvato con delibera di Giunta Regionale Siciliana
n.514 del 04/12/2009 ed in particolare:

a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo
il caso di cui all'art. 186-bis del R.D. 16.03.1942, n. 267 e che non sono in corso procedimenti per
la dichiarazione di tali situazioni;

b) che sia nei propri confronti sia nei confronti dei soggetti indicati dall'art. 38 lett. b) Dlgs. 163/2006
(titolare o direttore tecnico in caso di ditta Individuale, soci o direttore tecnico in caso di società In
nome collettivo, direttore tecnico e ciascun socio accomandatario in caso di società in accomandita
semplice; direttore tecnico o amministratore munito di rappresentanza o socio unico, persona
fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro
tipo di società o di consorzi) non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di

Allegato I "Dichiarazione"

prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31.05.1965 n.575;

c) che sia nei propri confronti sia nei confronti dei soggetti indicati dall'art. 38 lett. c) Dlgs. 163/2006 (titolare o direttore tecnico In caso di ditta Individuale, socio direttore tecnico In caso di società in nome collettivo, direttore tecnico e ciascun socio accomandatario in caso di società in accomandita semplice; direttore tecnico o amministratore munito di rappresentanza o socio unico, persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o di consorzi) non sono state pronunciate sentenze di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, nonché di quanto indicato all'art. 1 lett. a) della delibera di Giunta Regionale n. 514 del 4/12/2009, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, fermo restando che è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 par. 1, direttiva Ce 2004/18 (le eventuali condanne riportate, anche nel caso si ritenga non incidano sulla moralità professionale, dovranno essere Indicate in apposito foglio all'uopo allegato dal dichiarante, incluse quelle per le quali il soggetto abbia beneficiato della "non menzione" che non risultano dal certificato generale del Casellario giudiziale rilasciato a richiesta del privato Interessato ai sensi dall'art. 24 del D.P.R n. 313/2002)

c-bis) che nella situazione di cui al precedente punto c) non si trova neppure alcuno dei soggetti indicati all'art. 38 lett. c) Dlgs. 163/2006 (titolare o direttore tecnico in caso di ditta individuale, soci o direttore tecnico in caso di società in nome collettivo, direttore tecnico e ciascun socio accomandatario in caso di società in accomandita semplice; direttore tecnico o amministratore munito di rappresentanza o socio unico, persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o di consorzi) cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara (le eventuali condanne riportate, anche nel caso si ritenga non incidano sulla moralità professionale dovranno essere Indicate In apposito foglio all'uopo allegato dal dichiarante, incluse quelle per le quali il soggetto abbia beneficiato della "non menzione" che non risultano dal certificato generale del Casellario giudiziale rilasciato a richiesta del privato interessato ai sensi dall'art. 24 del D.P.R n. 313/2002)

oppure (riportare solo una delle due ipotesi c-bis) o c-ter)

c-ter) che l'impresa, in presenza di soggetti indicati al precedente punto c) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che abbiano riportate condanne ai sensi e per gli effetti di cui al punto precedente, ha adottato i seguenti atti o misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, ossia

d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

e) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta stazione appaltante e/o errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;

g) l'inesistenza, a carico dell'impresa, di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa si è stabilita;

Allegato I "Dichiarazione"

h) che nei propri confronti, ai sensi del comma l-ter dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del medesimo decreto, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa si è stabilita e di non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;

l) (in sostituzione della certificazione di cui all'art. 17 della legge 68/99 – barrare la casella che interessa)
(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)

o l'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/99;

ovvero

(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)

o la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;

m) che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 8.06.2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 - bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006 n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

m-bis) che nei propri confronti, ai sensi dell'art. 40, comma 9-quater del D. Lgs. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del medesimo decreto, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

m-ter) che sia il dichiarante sia i soggetti indicati all'art. 38 lett. b) del D.lgs. 163/2006 non sono stati vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13/05/1991 n.152, convertito, con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991 n.203 o, essendone stati vittima, non hanno omissa la denuncia dei fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n.689

m-quater) (barrare la casella che interessa)

o di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di avere formulato autonomamente l'offerta;

ovvero

o di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di gara da parte di soggetti che si trovano, rispetto al dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato autonomamente l'offerta;

ovvero

o di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di gara da parte dei seguenti soggetti:
che si trovano, rispetto al dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato autonomamente l'offerta;

N.B.: nel caso in cui sussista una situazione di controllo dovranno essere forniti i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, Inseriti in separata busta chiusa, Verranno esclusi i concorrenti per i quali sarà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

2) (barrare la casella che interessa)

o che l'Impresa rappresentata non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla L. 18/10/2001 n. 383;

ovvero

o che l'Impresa rappresentata si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla L. 18/10/2001 n. 383, ma che il periodo di emersione si è concluso;

3) attesta che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del Dlgs n.159/2011 smi e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;

4) di aver preso visione e di accettare tutte le prescrizioni del capitolato speciale d'appalto con relativi allegati per l'affidamento del servizio nonché quanto disposto nella lettera d'invito;

5) dichiara di essere a conoscenza che in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara, la stazione appaltante né darà comunicazione all'Autorità di vigilanza, la quale potrà disporre l'iscrizione nel casellario informatico, ai fini della esclusione dalle procedure di gara;

6) dichiara che la propria impresa ha adempiuto, all'interno della propria azienda, agli adempimenti in materia di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

7) dichiara che l'impresa ha tenuto conto, in sede di formulazione dell'offerta, degli obblighi in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza a favore dei lavoratori dipendenti, in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;

8) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

- INPS : sede di _____ matricola n. _____ (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
- INAIL : sede di _____ matricola n. _____ (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)

e che è in regola con i versamenti ai predetti enti;

9) dichiara che l'impresa ha piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento del servizio oggetto dell'appalto;

10) di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili al servizio oggetto di appalto;

11) dichiara di avere conseguito nei tre anni precedenti un fatturato globale non inferiore ad €. 13.886,21 con indicazione degli importi relativi ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi;

.....

12) elenca i principali servizi prestati negli ultimi tre anni con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi stessi:

.....

13) dichiara, ai sensi della legge 13 agosto 2010 n.136 sull'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari, che l'impresa in caso di affidamento dell'appalto assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta L. n.136/2010. A tal fine si impegna:

a) ad utilizzare uno o più conti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente appalto;

b) a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;

14) che a carico del sottoscritto nel proprio certificato dei carichi pendenti penali risulta (indicare nulla o quanto effettivamente iscritto): _____, che nel proprio certificato

Allegato 1 "Dichiarazione"

del casellario giudiziale generale, rilasciato ai sensi dell'art. 24 D.P.R. n. 313/2002, risulta (indicare nulla o quanto effettivamente iscritto): _____ e, in ogni caso, ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs.vo 163/2006 e ss.mm.ii., si riportano le seguenti condanne penali comprendenti anche quelle per le quali ha beneficiato della non menzione:

(Si suggerisce di riportare tutte le condanne anche se nel casellario giudiziale risulta "nulla", al fine di consentire la valutazione discrezionale alla stazione appaltante come riportato nella determinazione dell'autorità di Vigilanza sui Il.pp. n. 13 del 15/07/2003; inoltre, si rammenta che, ai sensi dell'art.33 del D.P.R. 14/11/2002, n.313, il concorrente può effettuare una visura, presso l'Ufficio del Casellario giudiziale, senza efficacia certificativa, di tutte le iscrizioni a lui riferite, comprese quelle di cui non è fatta menzione nei certificati di cui agli articoli 24, 25, 26, 27 e 31 dello stesso D.P.R. 313/02. Ove non sussistono condanne da dichiarare barrare tale parte della dichiarazione)

15) che l'ufficio dell'Agenzia delle Entrate competente in ordine alle posizioni fiscali dell'impresa è (indicare la sede il numero di telefono e di fax)

16) che il domicilio eletto per le comunicazioni è:.....

e il numero di fax , e-mail PEC al quale vanno inviate, ai sensi del D.P.R. 445/2000, eventuali comunicazioni è il seguente:

17) di accettare, ai sensi dell'art. 38 del Dpr 445/2000 e dell'art. 77 del D. Lgs. 163/2006, che eventuali comunicazioni relative alla procedura di selezione siano inviate al numero di fax _____ e/o e-mail PEC, sopra indicati ad ogni fine ed effetto di legge;

18) fatta salva la disciplina prevista dalla legge 241/1990 e dall'art. 13 del d.lgs. 163/2006, dichiara di acconsentire ad eventuali richieste d'accesso da parte di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte o a giustificazione delle medesime, ovvero di non acconsentire l'accesso per le parti di informazioni che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione allegata, segreti tecnici o commerciali (in caso di mancato diniego la presente dichiarazione si intende resa in senso favorevole. In caso di diniego, è necessario specificare le parti che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale);

..... Li.....

FIRMA

Allegati :

- All.2 Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità.

N.B. La dichiarazione deve essere corredata a pena di esclusione, da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

Spett.le Consorzio per le Aree di
Sviluppo Industriale di Trapani in
Liquidazione Gestione separata IRSAP
Via Libica n. 37
91100 Trapani

Oggetto: Servizio di pulizia, disinfestazione derattizzazione dei locali adibiti ad uffici consortili e dello spiazzale adiacente gli stessi, nonché pulizia, disinfestazione, derattizzazione e manutenzione del giardino, comprese le aree circostanti l'immobile sito in Trapani, in via Libica n. 37

Importo del servizio € 13.886,21 oltre I.V.A CIG.....

DICHIARAZIONE

da rendere ai fini del rispetto: del Protocollo di legalità vigente in Sicilia "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12-7-2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell'interno, le prefetture dell'Isola, l'Autorità di Vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL e circolare n° 593 del 31/01/2006 dell'assessore regionale ll.pp.); del "Codice antimafia e anticorruzione della Pubblica Amministrazione" condiviso dalla Giunta regionale con deliberazione n.514 del 4-12.2009; della direttiva del Ministro dell' Interno n.4610 del 23.6.2010 e delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari secondo la normativa in vigore, nonché dell'art 2 comma 2 della LR n.15/2008 come modificata dalla LR n.6/2009.

Il sottoscritto/a nato a.....
Il.....C.F.e residente a..... via..... nella qualità di
..... della ditta iscritta
nel registro delle imprese tenuto presso la Camera del Commercio di
....., P. iva ai sensi degli
articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 e smi, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, con riferimento all'affidamento diretto del Servizio di pulizia, disinfestazione derattizzazione dei locali adibiti ad uffici consortili e dello spiazzale adiacente gli stessi, nonché pulizia, disinfestazione, derattizzazione e manutenzione del giardino, comprese le aree circostanti l'immobile sito in Trapani, in via Libica n. 37 CIG _____:

1) DICHIARA "di obbligarsi espressamente, nel caso di affidamento, a comunicare, tramite il RUP quale rappresentante della Committenza, alla Stazione Appaltante ed all'Osservatorio Regionale LL.PP. lo stato di avanzamento dei servizi, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di sub appalto e derivati, quali il nolo e le subforniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare.

Si obbliga, altresì, espressamente ad inserire identica clausola nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

2) DICHIARA altresì:

a. nel caso di affidamento, di obbligarsi espressamente a segnalare alla Stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni

interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

b. di obbligarsi espressamente a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);

c. di obbligarsi, ancora, espressamente, ad inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse;

3) DICHIARA espressamente ed in modo solenne:

a. che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e si impegna a conformare il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;

4) DICHIARA, altresì, espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per l'affidamento diretto.

5) SI OBBLIGA, in caso di affidamento, ad indicare, nel rispetto dell'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modificazioni nonché dell'art. 2, comma 1, della L.R. 15/2008 come modificata dalla L.R. 6/2009, uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane s.p.a., dedicati, all'appalto in oggetto e ad applicare per tutti i pagamenti le indicazioni richiamate dalle suindicate disposizioni di legge.

6) DICHIARA, che i soggetti muniti di rappresentanza e/o i dirigenti dell'operatore economico rappresentato non risultano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata, in ambito mafioso, essendo a conoscenza che detta circostanza è causa di esclusione e/o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 2, comma 2, della L.R. n. 15/2008 come modificata dalla L.R. 6/2009.

_____, li

Firma

N.B.: La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La presente dichiarazione, a pena di esclusione, deve essere prodotta e sottoscritta da tutti i soggetti muniti di rappresentanza legale.